

NF-standardens kapittel 4 om godkjenning av arrangører:

4 Godkjenning av NF-arrangører

4.1 Generelt

For å kunne benytte Norsk fjellsportforums navn og logo, eller for å arrangere kvalifiserende kurs for NF-instruktører, må arrangører godkjennes av NF. Arrangørgodkjenning kan gjøres på to nivåer, der arrangørnivå 1 (grunnkursnivå) gir godkjenning til å kunne benytte NFs navn og logo i markedsføringen av fjellsportarrangementer på grunnkursnivå. Arrangørnivå 2 (instruktørkursnivå) gir godkjenning til arrangører som skal stå for gjennomføring av NFs kvalifiserende kurs og seminarer (instruktørkursene).

En arrangør kan søke om godkjenning innen alle disipliner (bre, klatring og skred), eller bare innen en eller to på hvert godkjenningsnivå. Ny søknad må sendes til NF og godkjennes dersom arrangøren ønsker NF-godkjenning for flere disipliner enn opprinnelig godkjenning gjelder for.

Bare arrangører som er medlemmer av NF og godkjent på nivå 2, kan utdanne og godkjenne instruktører i henhold til NFs krav. Arrangører av bre-, klatre- og skredinstruktørkurs er ansvarlig for at kandidater fra egne kurs får tilbud om foreskrevet praksis innen rimelig tid etter gjennomført kurs. Arrangører av kvalifiserende kurs skal umiddelbart etter godkjenning av nye instruktører sende oversikt over disse til NF for registrering i NFs instruktørregister.

NFs arrangørgodkjenning kan trekkes tilbake umiddelbart hvis arrangøren bryter NFs regler for godkjenning. Tillatelsen til å godkjenne instruktører kan trekkes tilbake med ett års varsel, hvis NF finner grunn til å endre standarden, innføre nye krav eller pga andre forhold gjør dette nødvendig.

4.2 Dokumentasjon

Søknader om godkjenning som arrangør skal skje på NFs søknadsskjema. Krav til arrangører på ulike nivå og dokumentasjon som skal framlegges i forbindelse med søknaden er gitt under.

Søknader om arrangørgodkjenning kan ikke behandles før søker er meldt inn i NF og har betalt medlemsavgiften.

4.2.1 Godkjenning som fjellsportarrangør (arrangørnivå 1)

Følgende krav/dokumentasjon må gis i forbindelse med søknaden:

- Arrangør må være betalende medlem av NF.
- Beskrivelse av arrangøren/organisasjonen, herunder adresser, telefonnummer og epost.
- Navn, adresse, telefonnummer og epost på en faglig ansvarlig. Faglig ansvarlig må ha minimum 15 dagers instruktørerfaring fra grunnkurs.
- Kursopplegg (detaljerte dagsplaner) for grunnkurs, som må være i tråd med NFs formålsparagraf.
- Liste med navn på aktuelle instruktører og kursledere med erfaring og godkjenningsnivå.
- Arrangør forplikter seg til å benytte kun NF godkjente instruktører og kursledere,
- Arrangør forplikter seg til å følge NFs regelverk for øvrig.
- Rutiner for oppfølging av ulykker og nestenulykker og rapportering av slike skal dokumenteres.
- Arrangør må drive i samsvar med produktkontrollovens krav til tilbydere av forbrukertjenester og ha et opplegg for helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid (HMS) som tilfredsstill minimumskravene i Internkontrollforskriften (Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter). Beskrivelse av rutiner for kvalitetssikring, internkontroll og helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid legges ved søknaden.

Søknad om arrangørgodkjenning

www.fjellsportforum.no



4.2.2 Godkjenning som arrangør av kvalifiserende kurs (arrangørnivå 2)

NF-arrangører av kvalifiserende kurs er gitt et stort ansvar, i det godkjenning av instruktører er delegert til disse. Det stilles derfor strengere krav til godkjenning av disse arrangørene, og søknad om godkjenning på nivå 2 må i tillegg til kravene for nivå 1 inneholde følgende:

Generell informasjon om arrangøren, inklusive:

- Navn, adresse, telefonnummer og e-post på en faglig ansvarlig. Faglig ansvarlig må minimum ha godkjenning som breinstruktør 2, klatreinstruktør 2 høyfjell, skredinstruktør 2 eller fjellkursleder (avhengig av hvilken disiplin det søkes for).
- Kursopplegg (detaljerte dagsplaner) for instruktørkurs, som må være i tråd med NFs formålsparagraf.
- Dokumenterte rutiner for opptak til instruktørkurs.

4.2.3 Annet

Søkes det om godkjenning innen flere disipliner (bre, klatring, skred), kan arrangøren ha en faglig ansvarlig for hver av disiplinene det søkes for. De faglig ansvarlige er NFs kontaktpersoner hos arrangøren når det gjelder faglige spørsmål. Endring av faglig ansvarlige skal meldes til NF. Arrangørene kan samarbeide om utvikling av kursopplegg og arrangering av kurs. Imidlertid skal bare én av arrangørene være faglig ansvarlig overfor NF. Dokumentasjon av kursopplegg, materiell o.l. behandles av NF som arrangørens eiendom, og skal kun benyttes i forbindelse med saksbehandlingen i NF.

Søker forplikter seg dersom arrangørgodkjenning blir innvilget til:

- å benytte kun NF-godkjente instruktører og kursledere
- å betale NF den årlige arrangøravgiften fastsatt av NFs rådsmøte
- å bidra til NFs formål om naturvennlig og sikker ferdsel
- å følge NFs regelverk forøvrig

Se etter at søknaden er korrekt utfylt, og at alle vedlegg er lagt ved søknaden.

Søknaden sendes elektronisk til post@fjellsportforum.no

Sted	Dato	Signatur

Søknad om arrangørgodkjenning

www.fjellsportforum.no



1. Organisasjonen

Navn på organisasjonen:	<input type="text"/>		
Adresse:	<input type="text"/>		
Postnummer:	<input type="text"/>	Sted:	<input type="text"/>
Telefon 1:	<input type="text"/>	Telefon 2:	<input type="text"/>
E-post:	<input type="text"/>		
Nettsted:	<input type="text"/>		
Beskrivelse av organisasjonen: (Organisasjonsform, størrelse, formål, etc.)	<input type="text"/>		

Søknad om arrangørgodkjenning

www.fjellsportforum.no



2. Godkjenningsnivå

Kryss av hvilke nivåer og disipliner det søkes om arrangørgodkjenning for.

- Nivå 1 gir godkjenning til å arrangere kurs på grunnkursnivå.
- Nivå 2 gir i tillegg godkjenning til å arrangere kvalifiserende instruktørkurs og seminarer for instruktører.

Nivå 1 Bre

Nivå 1 Klatring

Nivå 1 Skred

Nivå 2 Bre

Nivå 2 Klatring

Nivå 2 Skred

Søknad om arrangørgodkjenning

www.fjellsportforum.no



3. Faglig ansvarlige

Faglig ansvarlig bre:

Adresse:

Postnummer: Sted:

Telefon 1: Telefon 2:

E-post:

Instruktørnivå bre: Gyldig til:

Kurs-/føringspraksis:
(Dette skal danne grunnlag for å vurdere om faglig ansvarlig har nok erfaring til å innvilge arrangørgodkjenning på det nivået det søkes for.)

Nivå 1 bre:
Minimum
breinstruktør 1
med 15 dagers
kurspraksis.

Nivå 2 bre:
Minimum breinstruktør 2.

Søknad om arrangørgodkjenning

www.fjellsportforum.no



Faglig ansvarlig klatring:

Adresse:

Postnummer:

Sted:

Telefon 1:

Telefon 2:

E-post:

Instruktørnivå klatring:

Gyldig til:

Kurs-/føringspraksis:
(Dette skal danne grunnlag for å vurdere om faglig ansvarlig har nok erfaring til å innvilge arrangørgodkjenning på det nivået det søkes for.)

Nivå 1 klatring:

Minimum
klatreinstruktør 1
med 15 dagers
kurspraksis.

Nivå 2 klatring:

Minimum
klatreinstruktør 2.

Søknad om arrangørgodkjenning

www.fjellsportforum.no



Faglig ansvarlig skred:

Adresse:

Postnummer:

Sted:

Telefon 1:

Telefon 2:

E-post:

Instruktørnivå skred:

Gyldig til:

Kurs-/føringspraksis:
(Dette skal danne grunnlag for å vurdere om faglig ansvarlig har nok erfaring til å innvilge arrangørgodkjenning på det nivået det søkes for.)

Nivå 1 skred:

Minimum
skredinstruktør 1
med 15 dagers
kurspraksis.

Nivå 2 skred:

Minimum
skredinstruktør 2.

Søknad om arrangørgodkjenning

www.fjellsportforum.no



5. Kursopplegg

Søknaden skal inneholde kursopplegg for alle kurs på det nivået det søkes om godkjenning for. Kursplanene skal være i tråd med NFs intensjoner. Søknaden skal også inneholde instruktørinstrukser/kurslederinstrukser for alle kurs på det nivået det søkes om godkjenning for.

Disse kursplanene skal være praktiske kursopplegg for hvordan kursene gjennomføres på de aktuelle kursstedene dag-for-dag. For grunnkursnivå anbefales det å ta utgangspunkt i NFs grunnkursmaler for å utarbeide disse. For kvalifiserende instruktørkurs og -seminarer skal disse være utarbeidet med utgangspunkt i kursbeskrivelsene i NF-standardene.

Kursoppleggene og instruksene skal vedlegges søknaden og merkes som **Vedlegg 1**.

6. Ulykker

Organisasjonen skal ha rutiner for oppfølging og rapportering av ulykker og nestenulykker.

Disse rutinene skal vedlegges søknaden og merkes som **Vedlegg 2**.

7. Kvalitetssikring og internkontroll

Organisasjonen skal ha rutiner for kvalitetssikring og internkontroll.

Disse rutinene skal vedlegges søknaden og merkes som **Vedlegg 3**.

8. Godkjenningsordning for kvalifiserende kurs

Organisasjonen skal ha rutiner for gjennomføringen av kvalifiserende instruktørkurs. (Gjelder søknader om godkjenning på Nivå 2)

- Hvilke vurderings- evalueringsrutiner som følges på instruktørkursene.
- Hvilket skriftlig materiell benyttes på instruktørkursene.

Disse rutinene skal vedlegges søknaden og merkes som **Vedlegg 4**.